RE: Indicaciones para Pagos Planillas período Agosto de 2022

Carmenza Quintero de Leon <cquinterol@sena.edu.co>

Jue 25/08/2022 9:12

Para: Carmen Lucia Alarcon Gomez <clalarcong@sena.edu.co>;Fabian Gaitan Uribe <fgaitanu@sena.edu.co>;Luisa Fernanda Marin Castro <lfmarin@sena.edu.co>;Luz Marina Polania Joven <lmpolania@sena.edu.co>;Isabel Cristina Agudelo Montoya <iagudelom@sena.edu.co>;Jorge Mario Galvez Patino <jgalvez@sena.edu.co>;Luz Amparo Acosta Acosta <laacostaa@sena.edu.co>;Yhonson Enrique Guatibonza Castro <yguatibonza@sena.edu.co>;Silvia Natalia Patino Quiroga <snpatinoq@sena.edu.co>;Clemencia Fajardo Arbelaez <cfajardo@sena.edu.co>;Cesar Augusto Torres Acevedo <catorresa@sena.edu.co>;Angela Maria Gomez Lozano <anmgomezl@sena.edu.co>;Jorge Alberto Ospina Loaiza <jaospinal@sena.edu.co>;Sandra Marcela Jaramillo Moscoso <sjaramillom@sena.edu.co>;Mario Alejandro Moreno Vanegas <mamorenov@sena.edu.co>;Juan Carlos Ramirez Molina <juramirezm@sena.edu.co>;Jenny Patricia Cantor Pinilla <ypcantorp@sena.edu.co>;Maryuri Polanco Alzate <mpolancoa@sena.edu.co>;María Clemencia Escobar Guzman <mcescobarg@sena.edu.co>;Juan Alejandro Correa Gonzalez <jacorrea@sena.edu.co>

CC: Edith Perdomo Castaneda <eperdomoc@sena.edu.co>;Fanny Cadavid Romero <fcadavidr@sena.edu.co>;articulacioncyt <articulacioncyt@sena.edu.co>;Luis Miguel Orozco Cardona <lmorozcoc@sena.edu.co>

Buenos días:

Como supervisora de su contrato, muy comedidamente le solicito el informe (GF Y GC) correspondiente al mes de AGOSTO de 2022, **el cual se debe ser cargado al SECOP II el viernes 26 de agosto de 2022, con el fin de iniciar la respectiva revisión.** Igualmente tener presente la siguiente información necesaria para el trámite de **pago del presente mes, así:**

En el GF debe estar en un solo archivo PDF con los documentos en el estricto orden que se menciona: Nombre del PDF: GF número de cédula_ Nº Compromiso SIIF_Mes_Año (Ejemplo: GF_74359332_7322_AGO_2022)

1. Planilla SI CONTRATISTA (sin firmar)
2. Certificados dependientes Radicado (Si lo presentó en el mes de enero de 2022, el mismo formato radicado y los soportes deben ser adjuntos mes a mes)

En el GC debe estar en una carpeta comprimida con los documentos en el estricto orden que se menciona: Nombre del PDF: GC número de cédula_ Nº Compromiso SIIF_Mes_Año (Ejemplo: GC_74359332_7322_AGO_2022)

1. Informe Mensual
2. Planilla pago seguridad social
3. Recibos pago seguridad social
4. Evidencias (en estricto orden y debidamente identificadas)
5. Informe apoyo a la formación (descargado de sofiaplus)
6. ***Teniendo en cuenta la obligación "Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil, correspondiente a la "Convocatoria de la APE para la conformación del Banco de Instructores del SENA 2022", adjuntar las evidencias en el informe de GC, reporte de evidencias de TERRITORIUM, portafolio del instructor para el III trimestre de 2022.***
7. Formato Actividades Adicionales escaneado y firmado (cuando aplique)
8. En caso de tener más contratos con el estado, reportar en el informe GC

Cuando realice el proceso en el SECOP II, por favor reportar en el siguiente link (**https://forms.gle/MDMrCzbwWET7xvWv7**) el cargue de los mismo.

NOTA: Se solicita puntualidad con la fecha de cargue del informe (GF Y GC), con el fin de realizar los trámites respectivos de manera oportuna.

Cordial saludo.

Carmenza Quintero De León
Coordinador Académico
Instructora Grado 19
Escuela de Turismo y Gastronomía
Centro de Comercio y Turismo
Regional Quindío
cquinterol@sena.edu.co /
carmenza.quinterod@misena.edu.co
Tel: + 57 (6) 749 4999 – 62813
Cel: 310 413 5382
Cra. 6 (Av. Centenario) No. 44N–15 Armenia Q.

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Luis Miguel Orozco Cardona <lmorozcoc@sena.edu.co>
Enviado el: jueves, 25 de agosto de 2022 8:30
Para: Carmenza Quintero de Leon <cquinterol@sena.edu.co>; Giovanny Vicente Ibarra Palacios <gibarra@sena.edu.co>; Carlos Arturo Valencia Montoya <cvalenciam@sena.edu.co>; Diana Marcela Marín Pérez <dmmarinp@sena.edu.co>; Maria Fernanda Echeverri Jimenez <mafecheverri@sena.edu.co>; Olga Ines Gonzalez Urrea <ogonzalezu@sena.edu.co>
CC: Luz Marina Polania Joven <lmpolania@sena.edu.co>; Leydi Katherine Ospina Calderon <lkospina@sena.edu.co>; Maritza Perdomo Forero <mperdomof@sena.edu.co>; Nathalia Buitrago Hernandez <nbuitragoh@sena.edu.co>; Angela Maria Campos Duque <amcampos@sena.edu.co>; Alejandro Morales Hoyos <amoralesh@sena.edu.co>
Asunto: RV: Indicaciones para Pagos Planillas período Agosto de 2022

buenos días

Según correo que antecede se dan las indicaciones para pago de honorarios del mes de agosto.

Cordialmente;

Luis Miguel Orozco Cardona
Apoyo a Contratación
Centro de Comercio y Turismo - Regional Quindío
lmorozcoc@sena.edu.co
Teléfono +57 3146503402
Carrera 18 número 7 – 58 - Armenia, Quindío

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Andres Pulgarin Cardenas <apulgarin@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 25 de agosto de 2022 6:57
Para: Juan Diego Giraldo Llano <jdgiraldo@sena.edu.co>; Juliana Garcia Garzon <jgarciaga@sena.edu.co>; John Freddy Velasquez Beltran <jfvelasquezb@sena.edu.co>; Alejandra Arenas Loaiza <aarenasl@sena.edu.co>; Luz Marina Polania Joven <lmpolania@sena.edu.co>; Constanza Nieto Naranjo <cnieton@sena.edu.co>; Angela Patricia Zuleta Vargas <apzuleta@sena.edu.co>; Jessica Paola Aldana Salazar <jpaldanas@sena.edu.co>; Gladys Miryam Fernández García <gfernandez@sena.edu.co>; Isabel Cristina Cardona Osorio <icardona@sena.edu.co>; Luz Marina Martinez Rincon <lmmartinez@sena.edu.co>; Paola Andrea Sossa Ospina <pasossa@sena.edu.co>; Antonio Jose Perez Moyano <ajperezm@sena.edu.co>; Nancy Stella Ruiz Restrepo <nruizr@sena.edu.co>; Miguel Angel Rojas Aguirre <marojasag@sena.edu.co>; Nina Johana Perez Andrade <njpereza@sena.edu.co>; Maria Isabel Quintero Posso <mquinterop@sena.edu.co>; Lina Marcela Gomez <lmgomez@sena.edu.co>; Margarita Salazar Ramos <masalaza@sena.edu.co>; Jorge Mario Pardo Castro <jmpardoc@sena.edu.co>; Pablo Andres Lopez Millan <plopezm@sena.edu.co>; Hernan Alfonso Arenas <harenas@sena.edu.co>; Jose Luis Yepes Quintero <jyepesq@sena.edu.co>; Paola Andrea Vanegas Torres <pavanegas@sena.edu.co>; Angela Maria Muñoz Torres <amunozt@sena.edu.co>; Juliana Victoria Ocampo <jocampov@sena.edu.co>; Luis Alberto Gomez Grajales <lagomez@sena.edu.co>; Germán Darío Hernandez Torres <ghernandez@sena.edu.co>; Clara María García Cruz <cmgarciac@sena.edu.co>; Lesly Johanna Galvis Carvajal <lgalvis@sena.edu.co>; Crissel Natalia Gomez Duran <cngomez@sena.edu.co>; Victor Fernando Gutierrez Ceferino <vfgutierrez@sena.edu.co>; Luis Miguel Orozco Cardona <lmorozcoc@sena.edu.co>; Olga Ines Gonzalez Urrea <ogonzalezu@sena.edu.co>; Nathalia Buitrago Hernandez <nbuitragoh@sena.edu.co>; Claudia Jimena Garavito Echeverri <cgaravitoe@sena.edu.co>; Luisa Fernanda Rosales Guzman <lfrosales@sena.edu.co>; Johnny Alexander Restrepo Casas <jarestrepoc@sena.edu.co>; Carlos Arturo Valencia Montoya <cvalenciam@sena.edu.co>; Carmenza Quintero de Leon <cquinterol@sena.edu.co>; Giovanny Vicente Ibarra Palacios <gibarra@sena.edu.co>; Margarita Salazar Ramos <masalaza@sena.edu.co>; Jhon Jairo Garcia Merchan <jjgarcia@sena.edu.co>; Diana Milena Alvarez Paez <dmalvarez@sena.edu.co>; Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>; Jorge Eliecer Guzman Zuluaga <jguzmanz@sena.edu.co>
Cc: Carlos Fabio Alvarez Angel <calvareza@sena.edu.co>; Nestor Fabio Jimenez Serna <nfjimenez@sena.edu.co>; Anstrong Alberto Gómez Rios <aagomezr@sena.edu.co.co>; Cesar Augusto Ospina Puertas <cospinap@sena.edu.co>; Alejandra Maria Hurtado Lopez <ahurtadol@sena.edu.co>; Juan Steven Vasquez Morales <jsvasquezm@sena.edu.co>; Andres Pulgarin Cardenas <apulgarin@sena.edu.co>; Yamile Cumbe <ycumbe@sena.edu.co>; Martha Cecilia Montanez Prieto <mcmontanezp@sena.edu.co>
Asunto: Indicaciones para Pagos Planillas período Agosto de 2022

Buenos días:

Con el fin de atender el trámite y oportuno pago de las planillas de los honorarios correspondientes al mes de Agosto de 2022, les agradecemos atender las siguientes recomendaciones:

1. Realizar el alistamiento y revisión entre el 25 y el 31 de agosto.

2. Los supervisores realizan la aprobación en el Secop a partir del día 31 de agosto.

3. Se deben radicar las planillas desde el día 31 de Agosto después del mediodía o por tardar el 02 de septiembre.

4. Los radicados que lleguen hasta el día 02 de septiembre se pagarán entre el 05 y el 09 de septiembre, siempre y cuando se encuentre el trámite sin errores.

5. Los radicados que se envíen después del 02 de septiembre se tramitarán en días posteriores al 10 de septiembre

Esperamos contar con su valioso compromiso y pronta radicación de planillas, dentro de las fechas mencionadas, con el objetivo de que se alcancen a realizar los pagos de manera oportuna

Les mencionamos adicionalmente que cuentan con todo el apoyo y la colaboración que desde el Grupo de Apoyo Administrativo Mixto les podamos brindar en esta labor.

Muchas gracias.

Andres Pulgarin Cardenas

Centro para el Desarrollo Tecnológico de La Construcción

Técnico G02

apulgarin@sena.edu.co

PBX:5461500 Ext:62827

Carrera 6 No. 44N - 15, Armenia

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Carmenza Quintero de Leon
Centro de Comercio Industria y Turismo
Instructor G19
cquinterol@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:62813
Carrera 18 No. 7-58, Armenia

@SENAcomunica www.sena.edu.co